

## INFORMATIVA PRIVACY PER I CANDIDATI ALLE POSIZIONI DI LAVORO

La Fondazione Bioparco di Roma. informa gli utenti che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n.679/2016, con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati dei candidati che hanno inoltrato la propria candidatura, verranno trattati per le finalità e con le modalità descritte nella presente informativa.

1. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO
2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - DPO
3. FINALITA' E BASI GIURIDICHE
4. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI
5. MODALITA' DI TRATTAMENTO
6. LUOGO DI CONSERVAZIONE
7. COMUNICAZIONE DEI DATI
8. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO
9. TEMPI DI CONSERVAZIONE
10. DIRITTI DEGLI INTERESSATI
11. DIRITTO DI RECLAMO

### 1. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è Fondazione Bioparco di Roma., con sede a Roma, presso\_\_\_\_\_

### 2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - DPO

I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: Fondazione Bioparco di Roma Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato tramite mail e-mail: LAURA LUCCI [dpo@bioparcodiroma.it](mailto:dpo@bioparcodiroma.it)

### 3. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE

Finalità del Trattamento:

- I dati personali saranno trattati esclusivamente al fine di valutare l'idoneità della Sua candidatura per posizioni lavorative aperte all'interno della Società.

- Ulteriori finalità connesse o strumentali all'attività di ricerca e selezione del personale saranno perseguite in conformità con le normative vigenti.

Basi Giuridiche del Trattamento:

- Il trattamento dei dati personali è necessario ai sensi dell'art. 6, c.1, lettera b) del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), al fine di valutare, su richiesta dell'interessato, l'esistenza delle condizioni per instaurare un rapporto di lavoro.

Dati Personali Sensibili:

- Nel caso in cui siano acquisiti dati personali relativi all'appartenenza a categorie protette, il trattamento sarà effettuato per adempiere a specifici obblighi in materia di diritto del lavoro, conformemente all'art. 9, c.2, lettera b) del GDPR.

Dati Giudiziari:

- Eventuali dati giudiziari saranno acquisiti nel pieno rispetto delle disposizioni normative, ai sensi dell'art. 10 del GDPR e dell'art. 2-octies del D.lgs. 196/03.

### 4. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

a. Origine dei Dati:

- La Società raccoglie e tratta i dati personali presenti nel curriculum vitae fornito spontaneamente o in risposta a specifiche ricerche del personale condotte da Fondazione Bioparco di Roma.

## Carta intestata Bioparco

- La possibilità di ulteriore raccolta di dati durante il colloquio è contemplata.

### b. Modalità di Raccolta:

- La raccolta dei dati avviene mediante iniziativa spontanea o nell'ambito di ricerche del personale condotte da Fondazione Bioparco di Roma., tramite soggetti designati come Responsabili/Autorizzati (ai sensi dell'art. 28 GDPR) o, ove applicabile, come autonomi titolari del trattamento, quali Agenzie per il lavoro o società di formazione.

### c. Categorie di Dati Raccolti:

- Si tratta di dati di natura anagrafica, i recapiti (quali numero di cellulare, indirizzo e-mail o posta elettronica certificata), informazioni dettagliate sui titoli di studio e professionali, nonché dettagli inerenti alle esperienze lavorative pregresse.
- In aggiunta, si considera la possibilità di acquisire dati rientranti in categorie particolari ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, incluso l'appartenenza a categorie protette secondo la Legge 12 marzo 1999 n. 68.

### d. Necessità di Conferimento dei Dati:

- Il conferimento dei dati personali è condizione necessaria per consentire alla Società di esaminare la Sua candidatura in relazione a eventuali opportunità lavorative.

### e. Finalità del Trattamento:

- Il trattamento si propone di valutare attentamente l'idoneità della Sua candidatura in relazione alle posizioni lavorative disponibili.
- Ogni fase del trattamento sarà svolta in aderenza alle finalità e limiti specificati nel successivo paragrafo.

## 5. MODALITA' DI TRATTAMENTO

La società protegge i dati personali degli utenti adottando le misure di sicurezza adeguate ai sensi del regolamento n. 679/ 2016.

Il trattamento verrà svolto con strumenti elettronici nonché con strumenti automatizzati, oppure su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge.

I dati personali sono raccolti da parte del soggetto interessato.

I dati sono trattati dai soggetti autorizzati (identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge), negli uffici competenti in modo da svolgere diversi compiti.

## 6. LUOGO DI CONSERVAZIONE

I dati sono attualmente trattati presso La sede di Fondazione Bioparco di Roma., sita in viale del Giardino Zoologico,20 00197 Roma.

## 7. COMUNICAZIONE DEI DATI

Inoltre, il Titolare informa i Candidati che i loro Dati Personali potranno essere comunicati per il perseguimento delle Finalità ad ulteriori destinatari, appositamente nominati responsabili del trattamento, tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, vi rientrano:

- fornitori di servizi appositamente incaricati per le attività di recruiting, selezione e valutazione del personale;
  - fornitori di servizi IT.
- L'elenco completo dei destinatari dei Dati Personali degli Interessati, ivi inclusi maggiori dettagli sulla sede dei destinatari stessi, è custodito presso la sede del Titolare ed è consultabile su richiesta da trasmettere ai recapiti indicati al successivo punto 2 della presente Informativa

## 8. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

La gestione e la conservazione dei dati avverranno mediante l'utilizzo di server dello Studio collocati all'interno dell'Unione Europea e/o di società terze debitamente incaricate e nominatamente designate quali responsabili del trattamento.

## 9. TEMPI DI CONSERVAZIONE

### a. Conservazione Temporale:

- I Suoi dati saranno accuratamente archiviati in un'apposita cartella o folder.

## Carta intestata Bioparco

- La conservazione di tali dati sarà limitata a un periodo di 12 mesi dal termine dell'eventuale colloquio o dalla ricezione del curriculum vitae.

### b. Valutazione Positiva e Inserimento nella Struttura:

- In caso di valutazione positiva e inserimento nella struttura della Società, i Suoi dati saranno conservati per l'intera durata del rapporto di lavoro o della collaborazione con il soggetto interessato.
- Resta ferma la possibilità di esercitare i diritti garantiti dagli articoli 15 e successivi del GDPR, come indicato nelle informative dedicate ai dipendenti o collaboratori.

### c. Cancellazione dei Dati:

- Al termine del periodo di conservazione specificato, i Suoi dati saranno cancellati, garantendo il rispetto delle normative vigenti.

## 10. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In qualunque momento, tramite una richiesta trasmessa ai recapiti del Titolare, l'interessato ha il diritto di ottenere: l'accesso ai propri dati personali, ricevendo la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e copia, nonché informazioni relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, etc. (art. 15, GDPR);

la rettifica dei propri dati personali inesatti, nonché l'integrazione degli stessi se incompleti in relazione alle finalità del trattamento (art. 16, GDPR);

la cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), nelle ipotesi previste dalla legge (art. 17, GDPR);

la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla legge (art. 18, GDPR);

Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, Le categorie dei dati personali i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e quando possibile il periodo di conservazione;

revocare il consenso, laddove prestato, in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

la comunicazione delle eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento comunicate dal Titolare ai destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, salvo che ciò si riveli impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato (art. 19, GDPR);

la portabilità dei dati, ove previsto (art. 20, GDPR).

## 11. DIRITTO DI RECLAMO

L'interessato può anche opporsi, in tutto o in parte, al trattamento per un motivo legittimo (art. 21, GDPR) e, se individua una violazione al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, può proporre reclamo all'Autorità di controllo italiana (Garante per la protezione dei dati personali), ovvero ad un'Autorità di controllo dello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o, ancora, del luogo ove si è verificata la presunta violazione del GDPR (art. 13 e 77, GDPR), oltre che presentare ricorso giurisdizionale (art. 79, GDPR).